

Niederschrift
über die öffentliche Sitzung des Kulturausschusses der Gemeinde Alt-Mölln
am 23.01.2024 um 19.30 Uhr
im Feuerwehrgerätehaus in Alt-Mölln

Beginn	19.30 Uhr
Ende	21.10 Uhr

Unterbrechungen	keine
Mitgliederzahl	5

Anwesend	Bemerkung
a) stimmberechtigt	
1. GV Anja Salge (als Vorsitzende)	
2. WB Arnold Böttcher (als stellv. Vorsitzender)	
3. BGM Björn Brüggemann	fehlte entschuldigt
4. WB Rieka Geisler	
5. GV Thomas Blödow	
6. GV Wolfgang Graumann	
7. GV stellv. Mitglied Nicholas Wessel	
8. GV stellv. Mitglied Änne Rieckert-Petrick	
b) nicht stimmberechtigt	
1. GWF Sven Schultze	fehlte entschuldigt
2. Karin Geisler – Basteldamen	
3. Gunnar Praasch – Alt-Möllner Herrenrunde	

Tagesordnung
<u>T a g e s o r d n u n g :</u>
I. Öffentlicher Teil
1. Begrüßung der Ausschussmitglieder und Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung sowie der Beschlussfähigkeit 2. Wahl des Protokollführers 3. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung vom 08.11.2023 4. Einwohnerfragezeit 5. Rückblick 2023 6. Terminplanung Veranstaltungen 1. Halbjahr 2024 7. Vorbereitung Planung der anstehenden Veranstaltungen 2024 8. Sonstiges
Nach Verlesung der Tagesordnung wurden folgende Einwendungen erhoben bzw. Ergänzungen und Dringlichkeitsanträge eingebracht: keine
Die Verhandlungen fanden in öffentlicher Sitzung statt.

1. Begrüßung der Ausschussmitglieder und Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung sowie der Beschlussfähigkeit

Die Vorsitzende Frau Salge eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit sowie die Ordnungsmäßigkeit der Einladung fest.

2. Wahl des Protokollführers

Frau Salge führt das Protokoll.

Niederschrift
über die öffentliche Sitzung des Kulturausschusses der Gemeinde Alt-Mölln
am 23.01.2024 um 19.30 Uhr
im Feuerwehrgerätehaus in Alt-Mölln

3. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung vom 08.11.2023

Gegen das Protokoll vom 08.11.2023 werden keine Einwände erhoben.

4. Einwohnerfragezeit

Keine Fragen

5. Rückblick 2023

Im 2. Halbjahr 2023 fanden verschiedene Veranstaltungen statt. Leider war die Resonanz bei einigen Veranstaltungen, wie lebendiger Advent nicht sehr hoch. Die Spenden vom Tannenbaum aufstellen und lebendigen Advent gehen einstimmig für die Beschaffung von Spielzeug an die Krippengruppen des Breitenfelder Kindergartens.

6. Terminplanung Veranstaltungen 1.Halbjahr 2024

Geplante Veranstaltungen, Frau Rieka Geisler erstellt einen Flyer.

Datum	Uhrzeit	Darauf dürft ihr euch freuen
24.02.24	16:00	Biikebrennen, AWG, Hof Blödown
09.03.24	10:00	Müllsammelaktion „ Sauberes SH“
22.03.24	15:00	Seniorenkaffee, Feuerwehrgerätehaus
30.03.24	16:30	Osterfeuer, FFW , Dorfplatz
05.04.24	19:00	Alt-Möllner Herrenrunde, Quellenhof
26.04.24		Pizza und Cocktails für die Kids
30.04.24	18:30	Maibaum aufstellen, Dorfplatz
09.05.24	09:30	Himmelfahrtstour, FFW
19.05.24		Pfingstwecken, FFW
01.06.24		Kindertag - Kinderfest
07.06.24	19:00	Alt-Möllner Herrenrunde, Quellenhof
16.06.24	10:00	Männer-Frühshoppen, Dorfplatz

Auf die Veranstaltungen der Mühlensippe erfolgt aus Platzgründen nur ein Hinweis.

7. Vorbereitung / Planung der anstehenden Veranstaltungen in 2024

09.03.24 Müllsammelaktion „Sauberes Schleswig-Holstein“

Treffen: 10:00 Uhr am Feuerwehrgerätehaus

Herr Björn Brüggemann bestellt einen Container. Essen Kartoffelsuppe und Würstchen.

8. Sonstiges

Es gab verschiedene Vorschläge für Veranstaltungen, die diskutiert wurden. Für die Durchführung aller Veranstaltungen wird die Unterstützung der gesamten Gemeindevertretung benötigt.

Niederschrift
über die öffentliche Sitzung des Kulturausschusses der Gemeinde Alt-Mölln
am 23.01.2024 um 19.30 Uhr
im Feuerwehrgerätehaus in Alt-Mölln

Zu allen Veranstaltungen werden rechtzeitig Ablaufpläne zur Verfügung gestellt.

Wir würden uns über tatkräftige Unterstützung freuen, denn nur so ist ein kulturelles Dorfleben möglich.



Anja Salge (Vorsitzende Kulturausschuss)



Anja Salge (Protokollführerin)