

Niederschrift
über die Sitzung der Gemeindevertretung Alt-Mölln am 17.05.2016
im Dorfgemeinschaftshaus, Dorfstraße 3, 23881 Alt-Mölln

Beginn: 19:30 Uhr

Ende: 21:20 Uhr

Anwesend: 8

(gesetzl.) Mitgliederzahl: 11

a) Stimmberechtigte

Bemerkungen:

- | | |
|--------------------------------------|--------------------|
| 1. Bgm. Burmester, Ina (Vorsitzende) | |
| 2. GV. Brüggemann, Björn | ab TOP 3 |
| 3. GV. Busekist, Joachim | |
| 4. GV Diestel, Horst | fehlt entschuldigt |
| 5. GV Geisler, Bernd | fehlt entschuldigt |
| 6. GV Graumann, Wolfgang | |
| 7. GV Johannsen, Björn | fehlt entschuldigt |
| 8. GV Lichtin, Lena | |
| 9. GV Schipplick, Fabian | |
| 10. GV Siemers, Hanko | |
| 11. GV Tesche, Detlef | |

b) nicht Stimmberechtigte

Mareike Siemers, Protokollführerin
Martin Hurst, Amt Breitenfelde
Ingenieur Horst Kühl, BSK
Herr Giese, GUV

Tagesordnung

I. Öffentlicher Teil

1. Eröffnung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung und der Beschlussfähigkeit
2. Anträge zur Tagesordnung
 - 2.1 Beschlussfassung über den Ausschluss der Öffentlichkeit
3. Niederschrift der Sitzung vom 23.02.2016
4. Bericht der Bürgermeisterin
5. Einwohnerfragestunde
6. Wahl eines stellvertretenden Vorsitzenden Kulturausschusses
7. Löschwasserversorgung Gewerbegebiet B-Plan Nr. 6
8. Beschluss zur Überplanung B-Plan 2.1; 3. Änderung, B-Plan 2.2; 2. Änderung und B-Plan 6; 3. Änderung
9. Renaturierung des Priesterbaches im Unterlauf gemäß der Wasserrahmenrichtlinie (WRRL)
hier: Flächentausch zwischen privaten Anliegern und der Gemeinde Alt-Mölln
10. Renovierungsarbeiten im Dorfgemeinschaftshaus
11. Sanierung „Zu den Ziegelwiesen“
12. Anfragen und Bekanntgaben

II. Voraussichtlich nichtöffentlicher Teil

13. Bericht der Bürgermeisterin

III. Öffentlicher Teil

14. Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung und der Beschlussfähigkeit

Frau Bürgermeisterin Burmester eröffnet die Sitzung und begrüßt alle Anwesenden und stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladung und die Beschlussfähigkeit fest.

**TOP 2 Anträge zur Tagesordnung
2.1 – Beschlussfassung über den Ausschluss der Öffentlichkeit**

Frau Burmester stellt den Antrag, den Tagesordnungspunkt 13 nichtöffentlich zu behandeln.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 7
Nein-Stimmen: 0
Enthaltungen: 0

TOP 3 Niederschrift der Sitzung vom 23.02.2016

Hier ergeben sich keine Einwendungen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 8
Nein-Stimmen: 0
Enthaltungen: 0

TOP 4 Bericht der Bürgermeisterin

Frau Burmester berichtet über folgende Termine:

23.02.16: letzte GV-Sitzung
24.02.16: Abnahme der Gräben an gemeindeeigenen Wegen und Flächen von den Windrädern zum Umspannwerk Alt-Mölln
-abends: Stammtisch Amtsausschuss
25.02.16: Versammlung der Jagdgenossenschaft, Wahl eines neuen Jagdpächters
26.02.16: GUV Priesterbach, Treffen im DGH, Vorstellung bisheriger Planung für die Renaturierung des Priesterbaches für die Grundstückseigentümer
- Seniorenkaffee auf der Wesseller Mühle, Mundharmonika-Gruppe sorgte für Unterhaltung
28.02.16: Flohmarkt der KITA Eltern im DGH
01.03.16: Amtsausschuss mit anschließender Sitzung Hauptausschuss
04.03.16: Alt-Möllner Runde in Gothmann´s Hotel
14.03.16: Kulturausschusssitzung im DGH
15.03.16: Bauausschusssitzung
19.03.16: Unser sauberes Schleswig-Holstein
26.03.16: Osterfeuer
11.04.16: Löschwasserschau Alt-Mölln

19.04.16: erneute Versammlung der Jagdgenossenschaft, Wahl des 2. Jagdpächters
26.04.16: Landesweite Eröffnung der Spargelsaison
- Vorbereitungstreffen Kinderfest
27.04.16: Stammtisch des Amtsausschusses
05.05.16: Himmelfahrt-Fahrradtour FFW
15.05.16: Pflingstwecken FW+ Musikzug
- Treffen mit Handwerkern wg. Renovierung Gemeinderaum u. Kita-Gruppenraum Decke,
Am Brink Instandsetzung, Gully und Pflasterung abgesackt

Weitere Mitteilungen:

Zur letzten Sitzung:

Löschwasserversorgung B-Plan 6 erneut auf TO

- Für die Gebührenkalkulation Abwasserbeseitigung; es gab noch keine Kostenschätzungen der Reparaturarbeiten, Straße „Im Weiler Park“ wurde noch nicht gefilmt, wird kurzfristig nachgeholt
- Reparatur an Teichkläranlage, Drehkolbengebläse musste erneuert werden, Kosten : 4.348,74 €
- Weitere Instandsetzungen stehen an, Treffen mit Fa. Pumpenteam wird am Freitag, 20.05.16 stattfinden
- Hinweis auf das Kinderfest am 25.06.16, Hilfe von GV's beim Auf- und Abbau benötigt
- 19.05.16: Treffen Netzwerk im DGH
- Sachstand Doppik: Amtsausschuss am 23.03., Zeitplan und Kapazitäten werden vom Amt geprüft, Beschluss wurde gefasst, dass die Bilanzen Ende 2017 zu fertigen sind ansonsten wird ein externes Unternehmen herangezogen.

**TOP
5**

Einwohnerfragestunde

Eine Bürgerin erkundigt sich nach den derzeitigen Sachstand zum ehem. Verwaltungsgebäude der Schleswig-Holstein Netz AG. Wie sieht die weitere Planung aus.

Frau Burmester berichtet, dass das Amt das Gebäude und die Flächen gekauft hat. Eine Bauvoranfrage wurde an den Kreis geschickt, Flüchtlingsunterbringung soll einschließlich bis 2019 genehmigt werden. Bislang wurden keine Flüchtlinge untergebracht, Umbaumaßnahmen stehen noch an.

**TOP
6**

Wahl eines stellvertretenden Vorsitzenden des Kulturausschusses

Herr Thomas Blödow wird ernannt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 8
Nein-Stimmen: 0
Enthaltungen: 0

**TOP
7**

Löschwasserversorgung Gewerbegebiet B-Plan Nr. 6

Frau Burmester berichtet, dass die Vereinigten Stadtwerke ein neues Angebot eingereicht haben und dieses nun günstiger ist und keine Unterhaltungsmaßnahmen von der Gemeinde durchzuführen sind (siehe

Vertrag Anlage 1).

Frau Burmester bittet Herrn Kühl um kurzen Bericht.
Herr Kühl erklärt den Sachverhalt.

Herr Brüggmann regt an,

1. dass die Anlage 2, auf der im Vertrag im § 2 verwiesen wird, nicht beigefügt wurde.

Des Weiteren bemängelt Herr Brüggmann die Begrenzung der Gesamtwassermenge auf 96 m³.

2. Im § 4 S. 1 wird allgemein auf alle Grundstücksnutzungen eingegangen, ist hier nicht eindeutig geregelt.

Herr Hurst schlägt vor, eine Präambel einzufügen, um Unklarheiten auszuschließen.

Frau Burmester gibt bekannt, dass die WFL sich an der veränderten Baumaßnahme mit einem Baukostenzuschuss beteiligt wird.

Die Anlage 2 wird mit Versendung des Protokolls an die Gemeindevertreter geschickt.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung Alt-Mölln beschließt, die Vereinbarung mit Ergänzung einer Präambel mit den Stadtwerken abzuschließen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 8
Nein-Stimmen: 0
Enthaltungen: 0

TOP

8 Beschluss zur Überplanung B-Plan 2.1; 3. Änderung, B-Plan 2.2; 2. Änderung, B-Plan 6; 3. Änderung

Frau Burmester bittet Herrn Kühl um kurzen Sachstandsbericht. Herr Kühl berichtet anhand von den Bebauungsplänen, dass diese anzupassen seien. Viele Festsetzungen sind nicht mehr auf dem aktuellen Stand und müssten bei einer Überplanung mit den Eigentümern abgestimmt werden. Sollte eine Überplanung durchgeführt werden, ist zu prüfen, ob und wie die Eigentümer an den Kosten zu beteiligen sind.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung Alt-Mölln beschließt, die B-Pläne 2.1; 2.2 und 6 zu ändern. Bürgermeisterin Burmester wird beauftragt, Art und Umfang der Änderungen mit einem Planungsbüro zu klären und die Aufstellungsbeschlüsse vorzubereiten.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 8
Nein-Stimmen: 0
Enthaltungen: 0

Frau Burmester erklärt, dass ein Ingenieur mit den Überplanungen der B-Pläne zu beauftragen ist.

Frau Lichtin erklärt sich befangen und verlässt den Raum. Herr Kühl verlässt ebenfalls den Raum.

Herr Brüggemann regt an neben BSK weitere Angebote einzuholen.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung Alt-Mölln beschließt, bis zu drei weitere Angebote von Ingenieurbüros für die Überplanung der Bebauungspläne 2.1, 2.2 und 6 einzuholen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 7
Nein-Stimmen: 0
Enthaltungen: 0

Frau Lichtin nimmt wieder an der Sitzung teil.

Frau Burmester teilt das Ergebnis mit.

**TOP
9**

**Renaturierung des Priesterbaches im Unterlauf gemäß der Wasserrahmenrichtlinie (WRRL)
hier: Flächentausch zwischen privaten Anliegern und der Gemeinde Alt-Mölln**

Frau Burmester eröffnet den Tagesordnungspunkt und übergibt Herrn Giese vom Gewässerunterhaltungsverband das Wort.

Herr Giese stellt das Projekt zur Umsetzung der Ziele der EU-Wasserrahmenrichtlinie im Bereich des Gewässersystems Priesterbach vor und beantwortet die in dem Zuge gestellten Fragen.

Im Bereich der Planung wurden zwei private Anlieger ausgemacht, welche durch die Maßnahme betroffen sind. Die Landgesellschaft S – H versucht derzeit einen Flächentausch einzuleiten. Erste Gespräche wurden mit den Anliegern schon geführt. In diesen Flächentausch könnten auch Flächen der Gemeinde Alt-Mölln eingebunden werden. Um diese Maßnahme zu einem Erfolg zu bringen, benötigt der Verband die Unterstützung der Gemeinde Alt-Mölln.

Vorschlag für einen Flächentausch:

Die für den Anlieger Thomas Schulz geplante Ersatzlandfläche ist das Flurstück 29/7 der Flur 4 der Gemarkung Alt-Mölln zur Größe von 1,2764 ha (Grünland). Diese würde die Gemeinde im direkten Tausch für die von Herrn Schulz benötigte Teilfläche des Flurstücks 15 und dem Flurstück 23 der Flur 5 der Gemarkung Alt-Mölln mit einer Gesamtgröße von ca. 1,0 ha (Ackerland) tauschen. Die Gemeinde erhält die Möglichkeit, auf der Fläche von Herrn Schulz ein Ökokonto anzulegen.

Für weitere mögliche Ersatzlandansprüche im Rahmen der Grunderwerbsverhandlungen für die Renaturierung des Priesterbaches stellt die Gemeinde Alt-Mölln das Flurstück 12/4 der Flur 4 der Gemarkung Alt-Mölln zur Verfügung.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung Alt-Mölln beschließt, die Bürgermeisterin zu ermächtigen, die vorgenannten Flächen im rechtlich notwendigen Rahmen, für die Maßnahme am Priesterbach zu verhandeln um den Verband bei der Maßnahme zu unterstützen sowie einer Erneuerung des Durchlasses voran zu bringen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 8

Nein-Stimmen: 0

Enthaltungen: 0

TOP

10 Renovierungsarbeiten im Dorfgemeinschaftshaus

Frau Burmester berichtet über den derzeitigen Sachstand. Bislang sind noch nicht alle Angebote eingegangen, sodass der TOP vertragt werden muss.

TOP

11 Sanierung „Zu den Ziegelwiesen“

Auch dieser TOP wird vertagt, da zu diesem TOP nicht alle Angebote eingegangen sind.

TOP

12 Anfragen und Bekanntgaben

Frau Burmester berichtet, dass für den Kita-Raum eine schallisolierende Decke eingezogen werden soll, damit die Lautstärke gedrosselt wird.

Die Kosten werden gedrittelt.

Ein Drittel zahlt die Kirche, ein Drittel das Amt und ein Drittel der Kosten zahlt die Gemeinde Alt-Mölln.

Frau Lichtin regt an, einen Sitzungskalender einzuführen. Frau Burmester nimmt den Vorschlag auf und wird in Zukunft einen Sitzungskalender führen.

Weiter fragt Frau Lichtin, wann der Einbau der neuen Sitzbalken auf dem Spielplatz „Im Weiler Park“ durchgeführt wird.

Frau Burmester berichtet, dass die Kapazitäten fehlen, die Gemeindewerker sind ausgelastet.

Frau Lichtin schlägt vor, das Projekt auf dem Kinderfest bekannt zu geben.

Frau Burmester schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 20:58 Uhr.

III. Öffentlicher Teil

TOP

14 Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Es wurden keine Beschlüsse gefasst.

Frau Bürgermeisterin Burmester schließt die Sitzung um 21:20 Uhr.

Ina Burmester
Bürgermeisterin

Mareike Siemers